INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2497-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	CARLOS ANDRES JARAMILLO
Cedula	1.006.049.153
Valor del contrato:	$4.368.000
Fecha inicio	12/AGO/2025
Fecha finalización	30/SEP/2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado" Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288

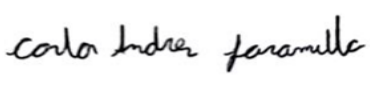
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	9489795067
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1666416942
Operador:	APORTES EN LINEA
Fecha de Pago	31/07/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JULIO/2025

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (01)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto y gestionando acciones orientadas a la formación deportiva en el sistema educativo. 2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual . 5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	❖ 1. Realicé y presenté la sesión de clases para el periodo escolar, orientado a promover la participación de los estudiantes en la Institución República de Argentina, sede Policarpa Salavarrieta. ❖ Realicé actividades introductorias de gimnasia básica, incluyendo la formación de figuras corporales como pirámides, con los estudiantes de cuarto grado de primaria de la Institución República de Argentina, sede Policarpa Salavarrieta ❖ 2. Efectué de manera sistemática la actualización de los registros de los beneficiarios en la plataforma SIDER, conforme a la información consignada en las fichas diligenciadas, como parte de las obligaciones contractuales. ❖ 3. Asistí a la capacitación virtual enfocada en el uso de la plataforma SIDER, donde se expusieron lineamientos fundamentales para su adecuada administración y operación. ❖ 4.Elaboré el cronograma de trabajo correspondiente al periodo, asegurando una planificación estructurada y eficiente que favorece el desarrollo óptimo de las actividades programadas ❖ 5. Realicé la socialización de la clase con los estudiantes de primer grado, promoviendo valores fundamentales como el respeto y la escucha activa, en cumplimiento de las labores contractuales.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1a6RXa-SICc5VjsKGTdpmc3F4ki8lSDJk
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	

FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/AGO/2025